**Det Centrale Personregister**

CPR Services – Udlejerorganisationer (**\***)

- Bestillingsblanket for almene boligorganisationer og private udlejere - som på ansøgningstidspunktet ejer og udlejer mere end 10 boliger.

(**\***) – Bemærk, med adgangen kan man kun se til- og fraflytninger

|  |  |
| --- | --- |
| **Virksomhedens navn:** | |
| **Adresse:** | |
| **Postnr.:** | **By:** |
| **EAN-nr./GLN-no.:** | **CVR-nr./VAT-no.:** |
| **Officiel e-mailadresse:** | **Telefon:** |
| **Evt. eksisterende kundenr.:** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sikkerhedsansvarlig:**  For oplysninger om sikkerhedsansvarlig, se afsnittet Regler for autorisation og adgangskontrol i vores standardvilkår på vores hjemmeside her: [Standardvilkår](https://cpr.dk/kunder/private-virksomheder/cpr-services/standardvilkaar-for-dataleverancer-fra-cpr-til-private) | **Navn:** | |
| **Telefon:** | |
| **E-mail:** | |
| **Fakturakontakt/Att.:** | **Navn:** | |
| **Telefon:** | |
| **E-mail:** | |
| **Faktura ønskes modtaget via** (sæt kryds ved én af nedenstående): | | |
| E-bilag (EAN) | Digital post (CVR) | |
|  |  | |
| **Type ansøger (**sæt kryds ved én af nedenstående**):** | | |
| Almen boligorganisation | | Privat udlejer |
| **Angiv *det* eller *de* CVR-numre, der er registreret som ejer af boliger i Ejerfortegnelsen:** | | |
| **En privat udlejer skal dokumentere, at denne ejer og udlejer mere end 10 boliger.**  **Dokumentationen skal vedhæftes samtidig med denne bestilling i CPR Servicedesk portal. Kan f.eks. være kopi af lejekontrakter eller udskrifter fra tinglysning.** | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dato:** | **Underskrift** (Underskriften SKAL være håndskrevet)**:** |

Er der tvivl om udfyldelsen af blanketten, kan CPR-kontorets Erhvervskundebetjening kontaktes på tlf. 72 26 97 45.